



KiM

Kommunikation im Mittelpunkt

Unser Name ist unser Konzept – alles dreht sich bei uns um die Menschen und das richtige Gespräch mit ihnen. Wir bieten unseren Kunden an den Standorten Stuttgart und Oberndorf mit mehr als 140 Mitarbeitern qualitativ hochwertigen Kundenservice und Telefonverkauf.

Für unseren Standort in Oberndorf am Neckar suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

Assistenz der Geschäftsführung (m/w)

Zu Ihren Tätigkeitsschwerpunkten gehören:

- Unterstützung des Geschäftsführers bei den strategischen Aufgaben im Tagesgeschäft
- Eigenständige Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Terminen
- Koordination und Begleitung von Projekten
- Allgemeine Assistenzaufgaben wie Protokollführung, Analysen und Auswertungen
- Erstellung von Präsentationen und Entscheidungsvorlagen

Unser Anspruch an Sie:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Ausbildung
- Berufserfahrung im kaufmännischen Umfeld von Vorteil
- Unternehmerisches und innovatives Denken
- Souveräner Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel und Powerpoint
- Hohes Maß an Eigenständigkeit und Organisationstalent
- Ausgeprägte Kommunikationsstärke

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühest möglichen Eintrittstermins, bitte an unsere zentrale Personalabteilung, online über unser Bewerbungstool:

www.zgs.de/jobs.html

Medienholding Süd GmbH · Personal & Recht
Pressehaus Stuttgart · Frau Maike Richter
Plieningen Straße 150 · 70567 Stuttgart

Schwarzwälder Bote
Mediengruppe

